

AL COMUNE DI SILVI
UFFICIO SUAP

OGGETTO: Richiesta occupazione suolo pubblico per “Notte blu” del 18/08/2026

Io sottoscritt _____ nat _____ a _____

il _____ residente a _____

via/piazza _____ tel. _____

email _____ codice fiscale _____

in qualità di ☐ titolare ☐ legale rappresentante ☐ altro (specificare) _____

della ditta/società _____

con _____ sede _____ legale _____ in _____

via _____ città _____ prov. _____

_____ codice fiscale/partita Iva _____

per l'attività di _____ ubicata a Silvi in Via _____

all'insegna: _____

tenuto conto che:

- le attività commerciali **lato mare** possono occupare esclusivamente il marciapiede;
- le attività commerciali **lato monti** possono occupare una parte di carreggiata antistante la propria attività lasciando liberi mt. Lineari 3,50 dal cordolo opposto per il passaggio dei mezzi di emergenza;
- Gli orari dell'occupazione di suolo pubblico dovranno coincidere con gli orari della sospensione della circolazione veicolare, stabiliti con Ordinanza della Polizia Locale.

CHIEDE

l'occupazione del suolo pubblico per il giorno 18 agosto 2026 antistante la propria attività, come di seguito specificato:

lunghezza area occupata mt. _____ larghezza area occupata mt. _____

totale in mq _____

Si allega la **ricevuta di pagamento** calcolata come da istruzioni allegate, **copia di documento d'identità** e modulo di assolvimento bollo con **n.2 marche da € 16,00 l'una**.

Luogo e data _____

Firma (leggibile) _____

La presente richiesta, completa in tutte le sue parti, deve essere presentata entro e non oltre il giorno 13 Agosto 2026 al seguente indirizzo email:

ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it

Istruzioni per il calcolo del suolo pubblico:

Per occupare ad esempio uno spazio pubblico antistante la propria attività di 3 metri di profondità e 5 mt di lunghezza, si effettua il seguente calcolo:

$3 \times 5 = 15$ mq totali

Mt 15 x **0,46 € (tariffa unica)** = € 6,90 totale da pagare

MODALITA' DI PAGAMENTO a scelta tra:

- 1) **PAGOPA:** https://servizi.sogetspa.it/SJPCWeb/faces/Pagamenti_online/pagamento_spontaneo.xhtml
- 2) **BOLLETTINO POSTALE:** C/C n. 11643640 intestato a Comune di Silvi – Servizio Tesoreria;
- 3) **BONIFICO BANCARIO** IBAN Unico di Tesoreria: **IT 30 D 05424 04297 000000000703** di BDM Banca S.p.A. intestato a Comune di Silvi – Servizio Tesoreria;

CAUSALE del versamento: “Canone Unico Notte blu 2026”.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio SUAP al n. 0859357218-219.