



CITTA' DI SILVI

PROVINCIA DI TERAMO

Area 2 Tecnica

Servizio SUAP

Viale Po (Zona Piomba) – c/o edificio Caserma Carabinieri - 64028 Silvi Marina (TE)

Pec: ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it – Tel.085/9357218-219

Avviso per l'esercizio del commercio in forma itinerante su aree demaniali marittime 2025

IL DIRIGENTE

VISTA la Delibera di G. C. n. 97 del 14/05/2025, ad oggetto: “Esercizio di commercio ambulante su aree demaniali - Delibera d'indirizzo”;

VISTA la Determinazione n. 1067 del 22/05/2025, ad oggetto “DETERMINA DI APPROVAZIONE DEL BANDO E DELLO SCHEMA DI DOMANDA PER ESERCIZIO DI COMMERCIO ITINERANTE SU AREA DEMANIALE – STAGIONE BALNEARE 2025”;

VISTA la Legge Regionale 31/07/2018, n. 23 “*Testo unico in materia di commercio*”, in particolare:

- l'art.81, Titolo VII Capo I, che definisce il commercio su aree pubbliche “ *...l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimento e bevande effettuate su aree pubbliche, attrezzate o meno, coperte o scoperte, comprese quelle del Demanio Marittimo o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità*”;
- l'art. 82 che al comma 2 dispone che l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche può essere svolto anche in forma itinerante e, al comma 6, che “*l'esercizio del commercio sulle aree demaniali non comunali è soggetto al nulla osta da parte delle competenti autorità che stabiliscono le modalità e le condizioni per l'utilizzo delle aree medesime*”;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche coperte e scoperte e demaniali marittime, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 26/06/2019;

VISTA l'Ordinanza Balneare 2025 della Regione Abruzzo – Dipartimento Territorio-Ambiente, Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio – Ufficio Demanio Marittimo, di cui alla determina Dirigenziale n. DPC032/93 del 10.04.2025;

VISTA la Legge 07/08/1990 n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione delle domande per il rilascio di **n. 7 (sette) autorizzazioni per l'attività di commercio in forma itinerante per la vendita di generi alimentari sull'arenile demaniale per l'anno 2025.**

INFORMA che:

- a. l'esercizio dell'attività è subordinato alla presentazione di **SCIA CONDIZIONATA**, allegata al presente Bando, ai sensi degli artt. 19 e 19-bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- b. ai sensi dell'art. 82 comma 6 della L.R. 23/2018, l'esercizio dell'attività e pertanto l'efficacia della suddetta SCIA condizionata, sono **subordinati al Nulla Osta dell'Ufficio Demanio dell'Ente**;
- c. possono partecipare al presente bando solo i titolari (ditta individuale o Società) di **autorizzazione per il commercio su area pubblica in forma itinerante (Tipo B) in corso di validità**;
- d. gli operatori, nell'espletamento dell'attività oggetto del presente bando, possono utilizzare macchine dotate di movimentazione elettrica tramite cingoli.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E TERMINI DELLA DOMANDA:

la scia condizionata dev'essere inoltrata telematicamente al Comune di Silvi – Ufficio Protocollo al seguente indirizzo di posta certificata: ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it **entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del presente avviso.**

Ciascuna ditta e/o società può presentare, relativamente al presente bando, **un numero massimo di 1 (una) domanda.**

Entro giorni 30 (trenta) dalla data di scadenza del bando, in base all'**ordine cronologico di arrivo della scia condizionata** all'Ufficio Protocollo dell'Ente (farà fede la data e l'orario di ricezione della mail), previa valutazione dei requisiti di accesso di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e previo Nulla Osta demaniale ai sensi dell'art. 82 comma 6 della L.R. 23/2018, verrà inviata notifica di accoglimento della scia stessa. In caso di uguale punteggio, si terrà conto dell'anzianità anagrafica del richiedente, a beneficio del meno anziano (in caso di Società si terrà conto dell'iscrizione al Registro Imprese).

Alla scia condizionata devono essere allegati:

- a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) copia del documento attestante il possesso del requisito professionale (per il settore alimentare);
- c) in caso di cittadini extracomunitari, copia del permesso di soggiorno;
- d) copia di versamento di **€ 50,00** con la seguente CAUSALE: Diritti d'istruttoria SUAP: SCIA itinerante, da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità: 1) BOLLETTINO POSTALE: C/C n. 11643640 intestato a: Comune di Silvi – Servizio Tesoreria; 2) BONIFICO BANCARIO: Banca Intesa San Paolo S.p.A. Tesoreria comunale – Agenzia di Silvi sul c/c n. 100000046003 intestato a Comune di Silvi – IBAN IT17S0306977051100000046003.
- e) copia della NIAS (notifica di inizio attività sanitaria ai sensi del Reg. CE n. 852/2004) dell'anno precedente, per coloro che sono già stati assegnatari dello stesso Bando negli anni precedenti; per coloro che invece partecipano per la prima volta occorre allegare nuova NIAS con relativa copia di versamento dei diritti sanitari pari a € 20,00 (da effettuarsi esclusivamente tramite sistema PagoPa).

CAUSE DI ESCLUSIONE:

- non essere titolare di autorizzazione per il commercio su area pubblica in forma itinerante (Tipo B);
- la presentazione della domanda fuori dai termini fissati dal presente bando;
- la presentazione della domanda con mezzi e modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- la mancata presentazione di uno o più allegati previsti nel modulo di istanza;
- la non corrispondenza delle dichiarazioni rilasciate.

PRESCRIZIONI:

1. l'attività dovrà essere esercitata senza l'uso di megafoni, altoparlanti o altri mezzi di amplificazione sonora e senza arrecare disturbo ai bagnanti;
2. le attrezzature all'uopo utilizzate dovranno essere in regola con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni igienico-sanitarie;
3. l'esercizio dell'attività dovrà essere svolto nel pieno rispetto della normativa igienico-sanitaria di cui al regolamento 29 aprile 2004 n. 852/2004/CE;
4. l'esercizio dell'attività dovrà essere svolto nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dall'Ordinanza Balneare 2025 della Regione Abruzzo – Dipartimento Territorio-Ambiente, Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio – Ufficio Demanio Marittimo, di cui alla determina dirigenziale n. DPC032/93 del 10.04.2025, nonché della normativa, non espressamente richiamata, e vigente in materia.
5. i controlli sul rispetto delle modalità di esercizio di cui al presente articolo sono demandati agli agenti della Polizia Municipale.

INFORMAZIONI

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. il responsabile del presente procedimento è il Funzionario Responsabile Area 4 Geom. Carlo Durante;

Per eventuali informazioni sono disponibili i seguenti recapiti:

Ufficio Suap tel. 085.9357218/219 – email: suap.commercio@pec.comune.silvi.te.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e il GDPR 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) prevedono la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali.

Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Silvi a seguito della ricezione della richiesta di concessione di occupazione di suolo pubblico, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la precitata richiesta, allegata al presente bando, con modalità informatiche e telematiche, ai fini dell'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato al rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Silvi, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda od opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Silvi è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, Avv. Sandro Di Minco, raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.silvi.te.it.

Silvi, 22.05.2025

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa D'Isidoro Manuela



IL DIRIGENTE AREA 2 TECNICA

Ing. Cerroni Mario

