

**DOMANDA DI ACCREDITAMENTO PER LA PROCEDURA DI FORNITURA DI TESTI SCOLASTICI DI SCUOLA PRIMARIA TRAMITE CEDOLE LIBRARIE ELETTRONICHE - A.S. 2025-26**

Io sottoscritto/a.....

con Codice Fiscale.....

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, altro) .....

.....  
dell'Impresa di seguito indicata:

.....  
sita in via.....

.....  
codice fiscale.....

- 1) **CHIEDO DI ESSERE ACCREDITATO/A** presso il Comune di Silvi per la procedura di consegna dei testi scolastici di scuola primaria a fronte di prenotazione tramite cedola elettronica, presentata dalle famiglie degli alunni per il prossimo a. s. 2025/26;
- 2) **DICHIARO DI ACCETTARE** l'applicazione dello sconto del 0,50% sui prezzi resi noti dal Decreto Ministeriale n. 73 del 15.04.2025;
- 3) **DICHIARO**, inoltre, **DI ACCETTARE** di gestire, per la propria parte di competenza, la procedura informatica predisposta per le operazioni di prenotazione e consegna dei libri di testo ai richiedenti. A tale riguardo **DICHIARO** di disporre di adeguata strumentazione elettronica per la connessione e la gestione da remoto della procedura, per l'utilizzo della quale verrò adeguatamente formato nei tempi e nelle modalità indicate dal Servizio Istruzione e Integrazione.

Allego unitamente le dichiarazioni sotto elencate:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atti di notorietà
2. Dichiarazione sui dati di iscrizione agli enti previdenziali
3. Dichiarazione sulla tracciabilità del flusso finanziario, di cui all'art. 3 della L. 136/2010

Data.....

Firma

.....

N.B. Firmare in originale e corredare con fotocopia del documento d'identità IN CORSO DI VALIDITA'