## COMUNE DI SILVI UFFICIO SPORT

Via Garibaldi, 16- SILVI (TE) ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it

# RICHIESTA DI UTILIZZO IMPIANTO SPORTIVO ANNO 2025/2026

 Il/la sottoscritto/a nato/a il a

 Prov. ( ), residente in

 Prov. ( ), Via

 N. \_ Codice Fiscale: \_

Recapito telefonico in qualità di **Rappresentante Legale della società sportiva** legata alla pratica del/della avente sede legale nel Comune di Prov. ( ), Via N. C.F./P.Iva ed e-mail pec

# DICHIARA

1. che la suindicata società sportiva non dispone di impianti propri e non ne gestisce;
2. di conoscere e di impegnarsi a rispettare le prescrizioni e previsioni normative del vigente “Regolamento relativo alle modalità di concessione e gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale” approvato con Delibera di Consiglio n. 14 del 18/02/2019;
3. di essere a conoscenza del tariffario relativo all’utilizzo degli impianti sportivi comunali approvato con Delibera di Giunta n. 10 del 11.02.2025;
4. che il totale degli iscritti nella precedente stagione sportiva è pari ad n. e che n. atleti dei quali residenti in Silvi (TE);
5. di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi e consapevole della decadenza del beneficio acquisito, ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000;

**CHIEDE**

### Che per la stagione sportiva 2025/2026 la A.S.D. di cui rappresentante possa utilizzare per gli **allenamenti dei propri atleti l’impianto sportivo** *(esprimere la preferenza solo per una delle due strutture):*

* Palazzetto dello sport sito in Via Po;
* palestra sita in Via Carducci in Silvi;
* palestra sita in Silvi Paese.

Per lo svolgimento degli allenamenti esprime la propria preferenza all’utilizzo della suindicata struttura nei giorni ed orari seguenti:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORARIO** | **lunedì** | **martedì** | **mercoledì** | **giovedì** | **venerdì** | **sabato** |
| **14 – 15** |  |  |  |  |  |  |
| **15 – 16** |  |  |  |  |  |  |
| **16 – 17** |  |  |  |  |  |  |
| **17 - 18** |  |  |  |  |  |  |
| **18 - 19** |  |  |  |  |  |  |
| **19 - 20** |  |  |  |  |  |  |
| **20 - 21** |  |  |  |  |  |  |
| **21 - 22** |  |  |  |  |  |  |
| **22:30 -** |  |  |  |  |  |  |

L’inizio delle attività è previsto dal

 ed avrà termine il

*(indicare come inizio attività una data decorrente da settembre 2025 e come data termine attività al massimo il giorno 30 giugno 2026.*

**Si allegano alla presente:**

1. Copia del documento di identità del dichiarante (in corso di validità);
2. Copia della richiesta di affiliazione federale per l’anno di riferimento 2025/2026.

Data,

### FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

**INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

**(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali per l'attuazione delle misure previste dal bando con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all’erogazione di voucher alle famiglie, ai sensi dell’art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed autorizzati di altri soggetti pubblici e privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l’impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all’interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L’interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. Il servizio sarà svolto presso Comune di Silvi, in Via Garibaldi, 16, 64028 Silvi (TE). Il titolare del trattamento è Comune di Silvi, a cui ci si potrà rivolgere per chiarimenti sul trattamento dei dati e per far valere i propri diritti sopra indicati, scrivendo all’indirizzo ufficio.protocollo@pec.comune.sivli.te.it. Il DPO è l’avv. Sandro Di Minco mail dpo@comune.silvi.te.it L’interessato ha il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo.

Data,

### FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

**Si allegano alla presente:**

1. Copia del documento di identità del dichiarante (in corso di validità);
2. Copia della richiesta di affiliazione federale per l’anno di riferimento 2024/2025.

Data, 2023

## FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

**TIMBRO DELLA SOCIETA’**

**INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

**(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali per l'attuazione delle misure previste dal bando con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse all’erogazione di voucher alle famiglie, ai sensi dell’art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed autorizzati di altri soggetti pubblici e privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l’impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all’interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L’interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. Il servizio sarà svolto presso Comune di Silvi, in Via Garibaldi, 16, 64028 Silvi (TE). Il titolare del trattamento è Comune di Silvi, a cui ci si potrà rivolgere per chiarimenti sul trattamento dei dati e per far valere i propri diritti sopra indicati, scrivendo all’indirizzo ufficio.protocollo@pec.comune.sivli.te.it. Il DPO è l’avv. Sandro Di Minco mail dpo@comune.silvi.te.it L’interessato ha il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo.

Data, 2023

## FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE