





Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di non aver percepito analogo beneficio per lo stesso minore, nel rispetto del divieto del doppio finanziamento ai sensi dell'art. 63 del Reg. (UE) N. 1060/2021 (es. bonus nido erogato dall'INPS), negli anni:

*(barrare l'anno o le annualità di interesse)*

ANNO 2021

ANNO 2022

ANNO 2023

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del D.lgs. n. 109 del 1998, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

**SI ALLEGA:**

- copia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- (per i cittadini extracomunitari) copia fronte/ retro del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità del richiedente;
- ISEE relativo all'annualità di riferimento 2021/2022/2023;
- fatture/ricevute rilasciate dai soggetti gestori della struttura;
- bonifici/ ricevute di pagamento delle rette di cui si richiede rimborso.

**INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679  
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali per l'attuazione delle misure previste dal bando con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse a erogazione del cofinanziamento Regionale destinato al rimborso delle rette versate dalle famiglie di minori utenti di strutture educative pubbliche come definite all'art. 2 commi 2 e 3 del D.lgs. 65/2017 nelle annualità 2021-2022-2023, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed autorizzati di altri soggetti pubblici e privati che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile. Il servizio sarà svolto presso Comune di Silvi, in Via Garibaldi, 16, 64028 Silvi (TE). Il titolare del trattamento è Comune di Silvi, a cui ci si potrà rivolgere per chiarimenti sul trattamento dei dati e per far valere i propri diritti sopra indicati, scrivendo all'indirizzo [ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it). Il DPO è l'avv. Sandro Di Minco mail [dpo@comune.silvi.te.it](mailto:dpo@comune.silvi.te.it) L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_