

COMUNE DI SILVI

Provincia di Teramo

Area 6 - Ufficio Servizi alla Collettività

Prot. n. _____ /2024

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE E TUTELA DELLE COLONIE FELINE E DEI GATTI LIBERI DEL TERRITORIO COMUNALE adottato in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 849 del 27/11/2024.

L'anno 2024 il giorno ____ del mese _____ presso la residenza municipale del Comune di Silvi in Via Garibaldi, 16

TRA

il **Comune di Silvi**, via Garibaldi, 16 Silvi – Teramo- CF 81000550673 – P.IVA 00175740679, rappresentato Funzionario Responsabile dell'Area 6- Servizi alla Collettività la Dott.ssa **ELISABETTA RAPACCHIALE**,

E

L'Organizzazione/Associazione del terzo settore _____
_____ avente sede legale in
(.....) alla Via n.....
nella persona di nato/a
il..... a (.....) che agisce in qualità
di della suindicata organizzazione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – PREMESSA E OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il presente schema di disciplinare regola i rapporti tra i soggetti stipulanti relativamente all'esecuzione dei servizi connessi alla gestione della popolazione felina non di proprietà che vive stanzialmente in forma di colonia felina e dei gatti liberi rinvenuti nel territorio comunale, ferme

restando le competenze degli organi di vigilanza e delle Unità sanitarie regionali, in materia di prevenzione del fenomeno del randagismo animale.

ART. 2 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Oggetto del presente disciplinare consiste nell'espletamento delle seguenti prestazioni che si intendono a carico dell'Organizzazione/Associazione:

- 1) **provvedere al censimento annuale** della popolazione felina randagia e di colonia ed all'aggiornamento dei dati monitorando continuativamente lo stato delle colonie feline presenti sul territorio. Il censimento comporta la compilazione di apposite schede di rilevazione, preventivamente concordate con l'Ufficio Benessere Animali del Comune di Silvi. L'Organizzazione/Associazione predispone un apposito archivio informatico con i dati del censimento e le relative variazioni. Alla data del 31/12 di ogni anno, i suddetti dati aggiornati saranno trasmessi l'Ufficio Benessere Animali del Comune di Silvi che provvederà ad aggiornare sistematicamente il registro ufficiale di censimento delle colonie feline presenti sul territorio, provvedendo a darne comunicazione, attraverso un report annuale, al Servizio Veterinario dell'ASL di TERAMO;
- 2) **assicurare la sterilizzazione del maggior numero possibile di esemplari** attuando interventi coordinati con l'ASL finalizzati alla tutela ed al controllo della popolazione felina, in modo tale da promuovere una sempre più corretta ed equilibrata convivenza uomo/animale, a tutela della salute pubblica e dell'ambiente. L'Organizzazione/Associazione dovrà riuscire a garantire un numero di sterilizzazioni di almeno 30/40 all'anno, per tutta la durata della convenzione.
- 3) **collaborare**, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia, con i diversi "referenti di colonia-gattari" **alla cattura dei gatti da sottoporre ai programmi di sterilizzazione concordati con il Servizio Veterinario** assumendo la responsabilità, nei confronti degli esemplari catturati, sia in relazione alla loro condizione di randagi, sia rispetto al loro buon trattamento durante le operazioni di cattura e di trasporto;
- 4) **consegnare gli animali da sottoporre ad intervento di sterilizzazione, nei giorni e negli orari concordati**, presso l'ambulatorio indicato dal Servizio Veterinario ASL di TERAMO e provvedere al ritiro degli stessi una volta effettuato l'intervento;
- 5) **provvedere al ricovero temporaneo**, al mantenimento e alla cura dei gatti sottoposti a intervento di sterilizzazione e dei gatti sottoposti a interventi sanitari che ne rendono consigliabile il temporaneo allontanamento dalle colonie di appartenenza. Durante il periodo

- di degenza post-operatoria, l'alimentazione e la cura dei gatti sterilizzati, verrà assicurata dagli operatori volontari che provvederanno anche alla re-immissione in libertà di suddetti animali, presso le colonie feline ove sono stati catturati provvedendo alla riconsegna dei gatti sterilizzati ai rispettivi referenti, fatti salvi casi particolari per i quali, in accordo con il Servizio Veterinario, ne sia sconsigliato il rilascio in libertà;
- 6) **coordinare e mantenere un monitoraggio costante sulle colonie feline.** In occasione di eventuali criticità che possano interessarle, provvedere nel contempo a **segnalare tempestivamente gli eventuali aspetti di carattere veterinario e/o sanitario**, che richiedano l'adozione di specifici provvedimenti da parte delle Autorità competenti;
- 7) **provvedere a far fronte ad eventuali problematiche specifiche di gestione** quali:
- supporto e consulenza ai referenti di colonia ed alla cittadinanza;
 - intermediazione tra referenti e cittadini residenti nelle aree limitrofe alla colonia insistente sul suolo pubblico;
 - predisposizione di eventuali modificazioni alla dislocazione della colonia (eliminazione di eventuali punto di alimentazione superflui, là dove ne sia stato predisposto più di uno; spostamento del punto di alimentazione) tramite segnalazione agli interlocutori interessati (Comuni, ASL, privati cittadini) delle criticità e collaborazione per la soluzione.
- 8) in tutti i casi in cui vi **sia fondato pregiudizio** ovvero sorga la **necessità di provvedere a prestazioni veterinarie integrative** nei confronti dei felini identificati come appartenenti alle colonie comunali ufficialmente riconosciute nel territorio o felini rinvenuti nel territorio sprovvisti di microchip non reclamati e per legge riconducibili alla proprietà comunale, l'Organizzazione/Associazione, una volta acquisito il nulla osta/parere della A.S.L. Veterinaria competente territorialmente, è tenuto all'attivazione tempestiva, a mezzo dei propri volontari, delle procedure idonee a garantire le prestazioni oggetto della Convenzione stipulata tra l'Ente Comune di Silvi ed il Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Teramo.
- 9) **in caso di vacanza di referente comunale autorizzato alla gestione della colonia riconosciuta ovvero in caso di gestione diretta della colonia** assistere la popolazione felina randagia, attraverso la somministrazione di alimenti ed acqua giornalmente, provvedendo altresì alla pulizia delle zone, strutture od aree in cui risultano stabilizzati i felini garantendo la corretta funzionalità e gli interventi e le cautele necessarie al fine della loro cura;

- 10) **in caso di rinvenimento** ed emergenze, intervenire sui felini, ed eccezionalmente, anche su altri animali in difficoltà segnalati dall'Amministrazione comunale, provvedendo alla loro stabulazione per il tempo necessario all'individuazione della struttura di ricovero o altra soluzione idonea;
- 11) **effettuare sopralluoghi periodici** volti a rilevare: consistenza numerica della colonia, presenza di animali non sterilizzati, qualità della vita degli animali, stato di pulizia dei luoghi, eventuali altre criticità;
- 12) **segnalare prontamente all'Amministrazione Comunale** – Ufficio Benessere Animali, al Comando dei Vigili del Comune di Silvi ed al Servizio Veterinario competente, le situazioni che potrebbero risultare di pregiudizio alla pubblica sicurezza, all'igiene ed alla sanità pubblica;
- 13) promuovere la **formazione dei referenti di colonia** con corsi ed aggiornamenti almeno annuali;
- 14) promuovere **iniziative volte all'adozione dei felini** rinvenuti nel territorio risultanti non di proprietà ovvero sprovvisti di chip;
- 15) garantire che le **attività di cui ai punti precedenti siano rese con continuità** e per tutta la durata del periodo stabilito dalla convenzione;
- 16) **predisporre, quadrimestralmente, un report/relazione riepilogativa sull'andamento della gestione dei servizi** e degli interventi effettuati nel territorio, allo scopo di documentare e monitorare l'attività svolta.

ART. 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE E RIMBORSO SPESE

I rapporti tra l'Ente Comune di Silvi e il soggetto l'Organizzazione/Associazione denominato _____ sarà regolato dalla presente Convenzione finalizzata allo svolgimento delle attività e servizi di cui all'art. 2. La durata della Convenzione viene stabilita in mesi 24 (ventiquattro), avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e possibilità di rinnovo per ulteriori mesi 24 (ventiquattro). Ai sensi del *comma 2 dell'articolo 56 del Codice del Terzo Settore*, il Comune di Silvi riconoscerà al soggetto Convenzionato esclusivamente contributo max annuo erogabile, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, pari ad Euro 5.500,00 (Cinquemilacinquecento/00). Il rimborso avverrà nel rispetto del principio di effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

Al fine dell'erogazione del contributo l'Organizzazione/Associazione è obbligata a trasmettere all'Amministrazione:

- il rendiconto delle spese sostenute, corredato dai giustificativi di spesa; su ogni giustificativo di spesa dovranno essere indicati i riferimenti dell'intervento (es. verbale di accalappiamento del gatto oggetto di prestazione e gli interventi a cui lo stesso è stato sottoposto con i relativi che giustificano il raggiungimento della somma complessiva del documento);
- ogni altra documentazione utile per la rendicontazione, richiesta dall'Ente.

Il contributo annuale potrà essere erogato in tre tranches secondo le seguenti modalità:

- il **40% a titolo di acconto** entro i primi 3 mesi dalla data di stipula della convenzione, **solo per il primo anno**;
- il restante **60% in due tranches** all'esito delle necessarie rendicontazioni.

ART. 4 – PERSONALE E ASSICURAZIONI

L'Organizzazione/Associazione garantisce che i volontari preposti alle attività oggetto della presente convenzione siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11 agosto 1991 n. 266, e dal D.Lgs. n. 117/2017 come da polizza stipulata ed i cui riferimenti (Compagnia di Assicurazione, numero polizza e scadenza) dovranno essere comunicati Via PEC al Comune di Silvi prima della sottoscrizione della convenzione.

L'Organizzazione/Associazione assume, quindi, ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e/o cose e/o animali arrecati al Comune e/o a terzi per fatti propri, dei suoi dipendenti, soci o volontari e collaboratori, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con la presente Convenzione. Il Comune è, pertanto, esonerato da qualsivoglia responsabilità per fatti o danni al territorio e/o a persone e/o a cose, inclusi i terzi, connessi all'attività svolta dall' Organizzazione/Associazione.

ART. 5 – CONTROLLO E VIGILANZA

L'Amministrazione Comunale, al fine di esercitare il potere di controllo, potrà utilizzare le modalità di verifica ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio. Eventuali irregolarità od omissioni riscontrate verranno comunicate per iscritto all'aggiudicatario, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni. I controlli svolti e la stessa facoltà di controllo non sollevano l'aggiudicatario dalle proprie responsabilità. L'Organizzazione/Associazione è tenuta a fornire

all'Ufficio Comunale Competente tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti e la relativa documentazione a pena di revoca della convenzione.

ART. 6 – CONVENZIONE

Il rapporto tra il committente L'Ente Comune di Silvi e l'Organizzazione/Associazione è regolato dalla presente Convenzione che, a pena di nullità, non può essere ceduta a terzi.

ART. 7 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Silvi può risolvere la Convenzione in ogni momento, previa diffida per provata inadempienza dell'Organizzazione/Associazione rispetto agli impegni assunti a mezzo della presente Convenzione, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Organizzazione/Associazione fino alla data di notifica della diffida. L'Amministrazione Comunale può chiedere la risoluzione anticipata del contratto per motivi di pubblico interesse in qualsiasi momento.

L'Organizzazione/Associazione può risolvere la Convenzione in ogni momento, previa comunicazione scritta, con preavviso di almeno 60 giorni decorrenti dalla data di notifica.

ART. 8 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Organizzazione/Associazione, per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta della presente convenzione.

ART. 9 — RESPONSABILITÀ

Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, assistenziali e contro gli infortuni in qualsiasi modo correlati al servizio di cui trattasi, sono ad esclusivo onere e carico dell'Organizzazione/Associazione, unico e diretto responsabile anche nei rapporti con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio. Il Comune di Silvi è, pertanto, tenuto indenne da ogni responsabilità per incidenti a persone o cose, provocati nel corso dello svolgimento del servizio in oggetto e per tutta la durata del rapporto contrattuale.

ART. 10 – RINVIO A NORME

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

ART. 11 – PRIVACY

Il trattamento dei dati forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato esclusivamente all'esecuzione del contratto medesimo.

per l'Organizzazione/Associazione

per il Comune di Silvi

Dott.ssa Rapacchiale Elisabetta
Responsabile Area 6 Servizi alla Collettività