wCOMUNE DI SILVI

(Provincia di Teramo)

# Area Istruzione – Cultura e Turismo

Allegato B)

**MODULO DI RICHIESTA**

**FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO**

**Anno Scolastico 2024/2025**

(*Ai sensi dell’art. 27 della Legge 23.12.1998 n. 448*) Modulo da riconsegnare entro e non oltre il giorno**: 18 *aprile 2025***

**AL COMUNE DI**

**S I L V I (TE)**

*Generalità del richiedente esercente la potestà genitoriale sul minore*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *cognome* | | | | | *nome* | | | | | | | | | | | |
| *luogo di nascita* | | | | | | | *data di nascita* | | | | | | | | | |
| CODICE FISCALE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Residenza*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Comune* | | *Provincia* | |
| *Via* | | | *n. civico* |
| *telefono/cellulare* | *Posta elettronica* | | |

*Generalità studente*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *cognome* | | | | | *nome* | | | | | | | | | | | |
| *luogo di nascita* | | | | | | | *data di nascita* | | | | | | | | | |
| CODICE FISCALE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Scuola che frequenta lo studente A.S. 2024/2025

|  |  |
| --- | --- |
| *Scuola (nome istituto)* | *Codice meccanografico* |
| *Via (sede istituto)* | *n. civico* |
| *Comune (sede istituto)* | *Provincia* |
| *Indirizzo scolastico (esempio “classico” “scientifico” ecc.)* | |

# SCUOLA MEDIA - CLASSE

# SCUOLA SUPERIORE - CLASSE \_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE** di accedere ai contributi per i libri di testo, a tal fine allega:

* attestazione ISEE (in corso di validità) – non superiore a *€.15.493,71*;
* documentazione fiscale attestante l’acquisto effettuato;
* copia di un documento d’identità del richiedente.

## DICHIARA:

1. di aver speso l’importo di €. ;
2. di essere informato che se otterrà il contributo, si potrà applicare l’art. 4, comma 2, del D. Lgs 31 marzo 1998, n. 109, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite;
3. di essere informato che il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 10 della legge 31/12/1996, n. 675 è indispensabile ai fini dell’erogazione del contributo di cui alla legge 448/1998 ed è svolto da personale degli Enti attuativi degli interventi; i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;

## MODALITA’ DI ACCREDITO DEL CONTRIBUTO:

* in contanti c/o la tesoreria comunale;
* accredito sul c/c bancario o postale intestato al richiedente:

*CODICE IBAN*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Silvi, li

FIRMA

### Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servi- zio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che deb- bano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l’impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del pro- cedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L’interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L’interessato ha il diritto di proporre reclamo a un’autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all’interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il servizio sarà svolto presso Comune di Silvi, in Via Garibaldi, 16, 64028 Silvi (TE)

Il titolare del trattamento è Comune di Silvi - Scordella Andrea Legale rappresentante di Comune di Silvi

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è la SI.NET SERVIZI INFORMATICI S.R.L. – Indirizzo email: [rdp@comune.silvi.te.it.](mailto:rdp@comune.silvi.te.it)

Powered by